

**AVVISO DI RICERCA DI PERSONALE Nr: 005/18** del 10/01/2018

Scadenza per la candidature: 24/01/2018 ore 16.00.

**Descrizione del profilo ricercato:** ADDETTO MOVIMENTAZIONE BENI, PERSONE E SERVIZI VARI AUSILIARI.

**Nr posizioni aperte:** 1

**Qualifica:** operaio

**CCNL e livello:** Multiservizi, 2° livello

**Sede di lavoro:** Alba, Bra e zone limitrofe

**Tipologia di contratto:** tempo determinato con eventuale possibilità di proroga e di trasformazione a tempo indeterminato legato al servizio interessato.

**Orario:** part-time o tempo pieno. Possibile lavoro su 3 turni, 7 giorni su 7, festivo.

**Requisiti di ammissione:** licenza media, patente di guida tipo B, automunito, esperienza di almeno 1 anno in magazzini o in attività di facchinaggio o di assistenza alla persona.

Il periodo di attività e il datore di lavoro vanno specificati in modo dettagliato all'interno del CV; in caso contrario, l'esperienza non verrà presa in considerazione ai fini dell'ammissione alla selezione.

**Termine ultimo per la presentazione della candidatura:** 24/01/2018 ore 16.00.

**Modalità di selezione dei candidati:** colloquio individuale. Possibile prova scritta preselettiva su argomenti di logica e cultura generale. La convocazione per l'eventuale prova scritta potrà avvenire tramite e-mail.

**Validità della graduatoria:** 18 mesi dalla data di pubblicazione dell'avviso. Tale graduatoria verrà utilizzata per le assunzioni di personale nel medesimo profilo.

La Società si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare la procedura relativa al presente avviso di selezione del personale a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i candidati possano accampare pretese o diritti di sorta.

Il modulo di C.V. da presentare per candidarsi è scaricabile dal sito internet.

Il C.V. deve essere inviato entro la data e l'ora di scadenza indicata sull'Avviso scegliendo una delle seguenti modalità:

- raccomandata A/R ;
- e-mail, al seguente indirizzo: [personale@amos.piemonte.it](mailto:personale@amos.piemonte.it)

Nel caso in cui il candidato scelga, quale modalità di invio della candidatura, la e-mail, sarà cura del candidato stesso inserire nell'invio e-mail la richiesta di ricezione automatica, che avrà valore di ricevuta.

Nel caso in cui il candidato non riceva conferma di ricezione entro 2 giorni lavorativi dall'invio della e-mail, avrà a disposizione 3 giorni lavorativi dalla data di scadenza dell'avviso per il quale ha fatto domanda, per accertarsi che la propria candidatura sia realmente andata a buon fine.

Scaduto il termine sopracitato, qualsiasi caso di mancata ricezione della domanda inviata dal candidato all'e-mail "personale@amos.piemonte.it", non potrà essere in alcun modo fatta valere, né potrà essere tenuta in considerazione per l'avviso di selezione in corso, né comporterà per l'azienda alcun obbligo di dare seguito ad eventuali richieste di controlli successivi.