

AVVISO DI RICERCA DI PERSONALE Nr: 007/18 del 23/01/2018

Scadenza per la candidature: 06/02/2018 ore 16.00 – Scadenza prorogata al 20/02/2018.

Descrizione del profilo ricercato: IMPIEGATO UFFICIO ACQUISTI

Nr posizioni aperte: 1

Qualifica: impiegato

CCNL e livello: Multiservizi – 6 Livello

Sede di lavoro: Cuneo

Tipologia di contratto: tempo determinato con eventuale possibilità di proroga e di trasformazione a tempo indeterminato legato al servizio interessato.

Orario: Tempo pieno

Requisiti di ammissione: Laurea quinquennale in Giurisprudenza o Economia e Commercio.

Esperienza di almeno due anni in procedure di affidamento di beni e servizi in ambito pubblico o con funzione/responsabilità equivalente in ambito privato.

Il periodo di attività e il datore di lavoro vanno specificati in modo dettagliato all'interno del CV; in caso contrario, l'esperienza non verrà presa in considerazione ai fini dell'ammissione alla selezione.

Nell'eventualità della candidatura di dipendenti pubblici si richiede, pena esclusione, nulla osta preventivo al comando o all'aspettativa oppure l'impegno scritto all'eventuale assunzione diretta.

Le attività principali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, sono:

- Gestione delle gare sotto soglia e sopra soglia, in ottemperanza al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..
- Dopo un primo periodo di inserimento di tre mesi, gestione delle procedure da attivare, nella redazione della documentazione di gara e dei contratti, nel calcolo del valore stimato degli affidamenti, con possibilità di incarico come R.U.P. (Responsabile Unico del Procedimento).
- Partecipazione al Seggio di Gara e redazione dei verbali delle varie sedute.
- Gestione dello scambio di informazioni con i concorrenti nelle varie fasi di gara (chiarimenti, ammissione, convocazioni sedute pubbliche, esiti, ecc...).
- Gestione delle procedure di gara sul sistema AVCPASS (acquisizione partecipanti, graduatoria, aggiudicazione provvisoria, aggiudicazione definitiva e chiusura fascicolo).
- Verifiche sul possesso dei requisiti generali e speciali ai sensi della normativa vigente sui sistemi AVCPASS, DURC online e Banca Dati Nazionale Antimafia.
- Pubblicazioni ai sensi della normativa vigente (bandi di gara, ammissioni/esclusioni, esiti di gara, ecc...) in riferimento a: profilo del committente, GUUE, GURI, quotidiani ed Osservatorio Regionale.
- Monitoraggio degli importi contrattuali relativi agli appalti in corso.

Termine ultimo per la presentazione della candidatura: 06/02/2018 ore 16.00 – Scadenza prorogata al 20/02/2018.

Modalità di selezione dei candidati: colloquio individuale. Possibile prova scritta su argomenti di logica, cultura generale, informatica e relativi alla mansione interessata. La convocazione per l'eventuale prova scritta potrà avvenire tramite e-mail.

Validità della graduatoria: 18 mesi dalla data di pubblicazione dell'avviso. Tale graduatoria verrà utilizzata per le assunzioni di personale nel medesimo profilo.

Il modulo di C.V. da presentare per candidarsi è scaricabile dal sito internet.

Il C.V. deve essere inviato entro la data e l'ora di scadenza indicata sull'Avviso scegliendo una delle seguenti modalità:

- raccomandata A/R ;

- e-mail, al seguente indirizzo: personale@amos.piemonte.it

Nel caso in cui il candidato scelga, quale modalità di invio della candidatura, la e-mail, sarà cura del candidato stesso inserire nell'invio e-mail la richiesta di ricezione automatica, che avrà valore di ricevuta.

Nel caso in cui il candidato non riceva conferma di ricezione entro 2 giorni lavorativi dall'invio della e-mail, avrà a disposizione 3 giorni lavorativi dalla data di scadenza dell'avviso per il quale ha fatto domanda, per accertarsi che la propria candidatura sia realmente andata a buon fine.

Scaduto il termine sopracitato, qualsiasi caso di mancata ricezione della domanda inviata dal candidato all'e-mail "personale@amos.piemonte.it", non potrà essere in alcun modo fatta valere, né potrà essere tenuta in considerazione per l'avviso di selezione in corso, né comporterà per l'azienda alcun obbligo di dare seguito ad eventuali richieste di controlli successivi.

La Società si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente avviso a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i candidati possano accampare pretese o diritti di sorta.