

MODELLO DICHIARAZIONE REQUISITI IMMOBILE**RICERCA IMMOBILE DA ACQUISTARE AD USO ARCHIVIO/MAGAZZINO**

Il sottoscritto _____

nato a _____

il _____, residente in _____

Via _____ n. _____

CF _____ P.IVA _____

tel. _____ fax _____

E-mail _____ PEC _____

in qualità di:

- proprietario
- procuratore speciale del Sig. _____
- _____

dotato dei necessari poteri di rappresentanza dell'Impresa/Società

con sede legale in _____

Via _____ n. _____

tel. _____ fax _____

E-mail _____ PEC _____

Dichiara

- di proporre, in vendita l'immobile sito in _____,
Via/C.so/P.zza _____ n. _____
identificato al NCEU al foglio _____ mapp. _____, sub _____.
Superficie mq _____ - Altezza sottotrave m. _____

Ovvero



- di impegnarsi a realizzare un immobile nel rispetto dei requisiti richiesti dall'avviso di indagine di mercato immobiliare in oggetto situato in _____, Via/C.so/P.zza _____ n. _____ identificato al NCEU al foglio _____ mapp. _____, sub _____. Superficie mq _____ - Altezza sottotrave m. _____
- che l'immobile (barrare la casella di riferimento):
 - è ultimato e conforme ai requisiti richiesti dall'avviso di indagine di mercato immobiliare in oggetto;
 - è da adeguare ai requisiti richiesti dall'avviso di indagine di mercato immobiliare in oggetto;
 - è da completare ed adeguare i requisiti richiesti dall'avviso di indagine di mercato immobiliare in oggetto;
 - è da realizzare a nuovo nel rispetto dei requisiti richiesti dall'avviso di indagine di mercato immobiliare in oggetto.

Per immobili ultimati, da completare ovvero da adeguare:

L'immobile proposto presenta i seguenti requisiti (barrare la casella dei requisiti presenti al momento di presentazione dell'offerta, **N.B. l'immobile dovrà comunque essere completato ovvero ultimato nel rispetto di tutti i seguenti requisiti entro e non oltre 6 (sei) mesi dalla data di stipula del contratto**)

- Suddivisione spazi in almeno 4 aree principali:
 - a) deposito principale destinato ad archivio generale/magazzino;
 - b) un terzo dell'area dovrà essere soppalcato con soletta in calcestruzzo armato di portata adeguata al passaggio di carrelli elevatori utili per l'immagazzinamento di pallet (con peso di circa 15 quintali/mq) dotata di montacarichi e/o rampa d'accesso;
 - c) ufficio/spazio di consultazione/refettorio per il personale circa 100 mq;
 - d) servizi vari (servizi igienici, spogliatoi, ecc.), vani tecnici per 25 dipendenti.
- area recintata e asfaltata per carico/scarico del materiale mq _____;
- parcheggi privati n. _____
- destinazione ad uso archivio cartaceo;
- assenza di vincoli giuridici e di fatto, ivi compresa l'ipoteca, che ne impediscano l'uso al quale l'immobile deve essere destinato
- stato manutentivo tale da consentirne l'utilizzo immediato;

- stato manutentivo tale da consentirne l'utilizzo entro e non oltre 6 (sei) mesi dalla data di stipula del contratto;
- accessi carrabili elettrificati n. _____;
- allacciamento fognatura;
- allacciamento acquedotto;
- allacciamento elettricità;
- allacciamento gasdotto;
- adeguato impianto di riscaldamento nelle zone destinate ad ufficio e archivio;
- impianto antincendio normato nel rispetto della destinazione ad uso archivio cartaceo;
- predisposizione, nella sola area destinata ad archivio, di binari a pavimento per installazione compattatori;
- adeguato alla normativa antisismica vigente;
- impianto elettrico e di illuminazione completo anche dei corpi illuminanti adeguato agli ambienti offerti;
- canalizzazioni per il cablaggio della rete informatica e per l'impianto elettrico a supporto della stessa;
- impianto di illuminazione di sicurezza con indicatori al neon adeguati in numero e tipologia, muniti di segnalazione indicativa delle vie di fuga e delle uscite di sicurezza;
- adeguato impianto idrosanitario;
- adeguato impianto di smaltimento liquidi;
- adeguato impianto smaltimento aeriformi;
- adeguato impianto smaltimento solidi;
- impianto di allarme antintrusione.
- Legittimità sotto il profilo urbanistico-edilizio-catastale (titolo edilizio);
- Certificazione di Agibilità;
- Conformità alle prescrizioni di cui all'allegato IV del D.Lvo 81/2008 e s.m.i. in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Conformità impiantistica e meccanica alla normativa vigente;
- Certificato di prevenzione incendi dell'immobile destinato ad uso archivio cartaceo;
- Conformità alla vigente normativa in materia di barriere architettoniche;

- Conformità alle norme sanitarie regionali;
- Attestazione di Prestazione Energetica (APE) – Classe energetica _____.

L'offerente s'impegna a completare ovvero ad adeguare l'immobile, a propria cura e spese, nel rispetto dei suddetti requisiti entro e non oltre 6 (sei) mesi dalla data di stipula del contratto.

Per immobili da realizzare a nuovo

L'offerente s'impegna a realizzare a nuovo l'immobile, a proprie spese, nel rispetto dei suddetti requisiti entro e non oltre 6 (sei) mesi dalla data di stipula del contratto.

Si allega, inoltre:

- Documentazione a comprova dei requisiti posseduti;
- Copia carta identità in corso di validità del dichiarante

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003

Data _____

Firma _____