

**AVVISO DI RICERCA DI PERSONALE Nr: 017/20 del 28/02/2020**

Scadenza per la candidature: 13/03/2020 ore 16.00

**Descrizione del profilo ricercato:** TECNICO INFORMATICO DI SEDE

**Nr posizioni aperte:** 1

**Qualifica:** impiegato

**CCNL e livello:** Multiservizi 5° Livello - RAL ANNUA € 19.320,08

**Sede di lavoro:** Fossano

**Tipologia di contratto:** tempo determinato con eventuale possibilità di proroga e di trasformazione a tempo indeterminato legato al servizio interessato.

**Periodo di prova:** 2 mesi

**Orario:** tempo pieno

**Requisiti di ammissione:** Laurea in Matematica, Ingegneria, Informatica o Fisica ovvero Diploma di scuola media superiore (5 anni) in Perito informatico o Ragioniere programmatore con specializzazione in ambito informatico ed esperienza lavorativa biennale nel settore di riferimento. Il periodo di attività e il datore di lavoro vanno specificati in modo dettagliato all'interno del CV, in caso contrario l'esperienza non verrà presa in considerazione ai fini dell'ammissione alla selezione.

**DOCUMENTAZIONE DA INVIARE:** 1) Domanda di partecipazione alla selezione (scaricabile dal sito internet aziendale), a pena di inammissibilità; 2) Modulo Curriculum Vitae (scaricabile dal sito internet aziendale), a pena di inammissibilità; 3) Diploma di scuola media superiore o Diploma di Laurea, a pena di inammissibilità; 4) Copia del documento di identità in corso di validità, a pena di inammissibilità.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo: attività di aggiornamento e manutenzione del sito internet aziendale, gestione degli applicativi - software, gestione ordinaria della rete informatica aziendale sia software che hardware e della telefonia hardware.

**RESPONSABILITA' DELLA POSIZIONE:** opera e gestisce l'attività ed i processi secondo le direttive aziendali e la normativa vigente.

**CONOSCENZE TECNICHE:** buona conoscenza degli applicativi – software e hardware e della telefonia hardware.

**COMPETENZE RELAZIONALI** riservatezza, disponibilità ai rapporti interpersonali, collaborazione e capacità di lavorare in team, adozione di comportamenti orientati all'integrità e all'interesse aziendale.

**COMPETENZE LEGATE ALLA POSIZIONE** attenzione, precisione, capacità di valutazione ed elaborazione delle informazioni, organizzazione, problem solving.

Riporta gerarchicamente al Responsabile Servizi ICT.

**Termine ultimo per la presentazione della candidatura:** 13/03/2020 ore 16.00

**Modalità di selezione dei candidati:** colloquio individuale. Possibile prova scritta su argomenti di logica, cultura generale, informatica e relativi alla mansione interessata. La convocazione per l'eventuale prova scritta potrà avvenire tramite e-mail.

**Validità della graduatoria:** 18 mesi dalla data di pubblicazione dell'avviso. Tale graduatoria verrà utilizzata per le assunzioni di personale nel medesimo profilo.

La Società si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente avviso a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i candidati possano accampare pretese o diritti di sorta.

Le candidature devono essere presentate mediante il Curriculum Vitae predisposto da Amos, scaricabile dal sito internet aziendale o ritirabile presso la sede Amos (Piazza Castello 31/33 – Fossano). Il C.V, deve essere compilato in stampatello in ogni sua parte ed inviato presso la sede amministrativa e operativa aziendale tramite:

- Raccomandata A/R. Faranno fede la data e l'ora del timbro dell'Ufficio postale accettante la raccomandata. Non saranno, in ogni caso, prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa di forza maggiore, dovessero pervenire oltre i 5 giorni naturali e consecutivi al termine di scadenza del bando, anche se spedite in tempo utile;
- E-mail da posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [selezione@pec.amos.piemonte.it](mailto:selezione@pec.amos.piemonte.it). L'invio della domanda e dei relativi allegati dovrà essere effettuato in un unico file in formato PDF. Non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale;
- Consegna a mano presso la Reception della sede amministrativa e operativa aziendale, Piazza Castello 31/33 – Fossano – dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 17.30, entro la data ed ora di scadenza indicate sull'avviso.

L'azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.