

Curriculum Vitae reso sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000

Il sottoscritto Giuseppe ROSSETTO, cittadino Italiano, consapevole che ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 le dichiarazioni false, la falsità negli atti, l'uso di atti falsi, comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000

dichiara

la veridicità del proprio curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome Giuseppe ROSSETTO

Recapito telefonico

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

04-04-1962

ESPERIENZA IN AMOS S.C.R.L.

Ruolo: Consigliere di Amministrazione

- Atto di nomina:
Assemblea dei Soci del 31.05.2022
- Durata incarico: Fino all'approvazione del Bilancio al 31/12/2024
- Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica: Euro 9.000 (novemila)/annui (determinato dall'Assemblea dei Soci 26.04.2022)
- Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici: Euro _____
- Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti:
CDA S.M.A. (Società Monregalese Ambiente) SCRL corrente in Mondovì euro 4.000 annui;
CDS EGEA SPA corrente in Alba euro 12.000 annui
- Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti: /

ESPERIENZE LAVORATIVE

Date _____ 1992-presente _____
Nome _____ Avvocato Giuseppe ROSSETTO _____
Indirizzo _____ via Coppa 1 - Alba _____
Tipo di azienda e di settore _____ Legale/Forense _____
Tipo di impiego _____ Avvocato libero professionista nel Foro di Asti _____
Principali mansioni/responsabilità _____

Date _____ 2019-presente _____
Nome _____ EGEA SPA _____ (Gruppo EGEA) _____
Indirizzo _____ Corso Bixio 8 - Alba _____
Tipo di azienda e di settore _____ Energia/Ambiente _____
Tipo di impiego _____ Presidente del Consiglio di Sorveglianza _____
Principali mansioni/responsabilità _____

Date _____ 2019-presente _____
Nome _____ S.M.A. (Società Monregalese Ambiente) _____
Indirizzo _____ Piazza S. Maria Maggiore 10 Mondovi _____
Tipo di azienda e di settore _____ Gestione impiantistica ambientale area monregalese/cevana/Alta Langa _____
Tipo di impiego _____ Consigliere di amministrazione (già Vice-presidente) _____
Principali mansioni/responsabilità _____

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date 1976-1981
Nome e tipo di Istituto Liceo Classico Govone Alba
Qualifica conseguita Maturità Classica voto 60/60

Date _____ 1981-1989 _____
Nome e tipo di Istituto Università degli Studi di Torino
Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza voto 110/110 lode e dignità di stampa della
tesi di laurea in Procedura Penale Comparata

CAPACITÀ E COMPETENZE

CONOSCENZE LINGUISTICHE

MADRELINGUA	Italiano
ALTRA LINGUA	Inglese _____
Capacità di lettura	Buona
Capacità di scrittura	Buona
Capacità di espressione orale	Discreta/conoscenza professionale

CAPACITÀ INFORMATICHE	BUONE
-----------------------	-------

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI	MOLTO BUONE
-------------	-------------

COMPETENZE E CAPACITÀ ORGANIZZATIVE	BUONE
--	-------

ATTIVITÀ PRATICATE NEL TEMPO LIBERO	LETTURA, SPORT
--	----------------

Il sottoscritto Giuseppe ROSSETTO, in riferimento al Regolamento Europeo 2016/679 sulla protezione dei dati personali, autorizza espressamente l'utilizzo dei propri dati personali e professionali riportati nel curriculum vitae, per le esigenze di selezione e per una migliore valutazione della propria candidatura.

Fossano, 27 Giugno 2022 _____

In fede
Giuseppe ROSSETTO


