

AVVISO DI RICERCA DI PERSONALE Nr: 095/22 del 29/07/2022

Scadenza per la candidature: 12/08/2022 ore 16.00

Descrizione del profilo ricercato: AMMINISTRATIVO CENTRALE 116.117 CON TURNO NOTTURNO

Nr posizioni aperte: 1

Qualifica: impiegato

CCNL e livello: Multiservizi – 3° livello – RAL ANNUA € 18.260,76

Sede di lavoro: Saluzzo

Tipologia di contratto: tempo determinato con eventuale possibilità di proroga e di trasformazione a tempo indeterminato legato al servizio interessato.

Periodo di prova: 2 mesi

Orario: part time o full time, 7 giorni su 7, su turni con copertura 24 ore su 24 e reperibilità diurna e notturna.

Requisiti di ammissione: diploma di scuola media superiore (5 anni).

Nel rispetto dell'art. 97 della Costituzione che regola l'obbligo di parità di trattamento e tenuto conto della disciplina in materia di rapporto di lavoro a tempo determinato, alle selezioni pubbliche per l'assunzione di personale presso Amos non possono partecipare coloro che abbiano già stipulato un contratto di lavoro a tempo determinato con la medesima Società.

Documentazione da inviare, a pena di inammissibilità: 1) Diploma di scuola media superiore (5 anni); 2) copia del documento di riconoscimento (fronte e retro) in corso di validità.

Descrizione del profilo: A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, l'operatore prenderà in carico la chiamata, raccoglierà i dati dell'utente, individuerà la categoria di bisogno e lo metterà in contatto con il servizio di Continuità Assistenziale competente per territorio, produrrà una scheda di intervento da inviare ai servizi competenti.

RESPONSABILITA' DELLA POSIZIONE: massima riservatezza in merito ai dati, alle informazioni e notizie, trattati in esecuzione delle proprie mansioni di incaricato di pubblico servizio e al contestuale segreto d'ufficio.

COMPETENZE RELAZIONALI: comportamento orientato all'integrità e all'interesse generale. Disponibilità, cortesia professionale e pazienza. Capacità di ascolto e predisposizione ai rapporti interpersonali.

COMPETENZE LEGATE ALLA POSIZIONE: attitudine al lavoro di squadra e applicazione e rispetto delle istruzioni operative aziendali e di sistema.

OBIETTIVO DELLA FUNZIONE: applicare le norme previste dal Disciplinare Tecnico Operativo.

RIPORTA GERARCHICAMENTE A: Coordinatore Centrale 116117.

Modalità di selezione: colloquio individuale. Il calendario colloqui verrà inviato tramite e-mail all'indirizzo indicato all'atto della registrazione.

L'eventuale assunzione è subordinata al positivo superamento della formazione specifica alla prestazione richiesta (sessione teorica + sessione addestramento pratico).

Termine ultimo per la presentazione della candidatura: 12/08/2022 ore 16.00

Validità della graduatoria: 18 mesi dalla data di pubblicazione dell'avviso. Le graduatorie precedenti rimangono in vigore e restano prioritaria rispetto alla presente fino ad esaurimento/scadenza. Tale graduatoria verrà utilizzata per le assunzioni di personale nel medesimo profilo.

La Società si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente avviso a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i candidati possano accampare pretese o diritti di sorta.

Le candidature devono essere presentate solo ed esclusivamente tramite registrazione al link "Registrati per presentare la tua candidatura" presente sulla pagina "Lavora con noi" del sito internet aziendale www.amos.piemonte.it.

L'azienda non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva

comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.