

AVVISO DI RICERCA DI PERSONALE Nr: 017/23 del 25/01/2023

Scadenza per la candidature: 08/02/2023 ore 16.00

Descrizione del profilo ricercato: ASSISTENTE TECNICO INFORMATICO**Nr posizioni aperte:** 1**Qualifica:** impiegato**CCNL e livello:** Multiservizi - 4° Livello - RAL ANNUA € 19.213,60**Sede di lavoro:** Strutture dell' Asl CN1**Tipologia di contratto:** tempo determinato con eventuale possibilità di proroga e di trasformazione a tempo indeterminato legato al servizio interessato.**Periodo di prova:** 2 mesi**Orario:** tempo pieno o part time, 7 giorni su 7 su turni**Requisiti di ammissione:** Diploma di scuola media superiore (5 anni).

Nel rispetto dell'art. 97 della Costituzione che regola l'obbligo di parità di trattamento e tenuto conto della disciplina in materia di rapporto di lavoro a tempo determinato, alle selezioni pubbliche per l'assunzione di personale presso Amos non possono partecipare coloro che abbiano già stipulato un contratto di lavoro a tempo determinato con la medesima Società.

DOCUMENTAZIONE DA INVIARE a pena di inammissibilità: 1) Diploma di scuola media superiore (5 anni); 2) Copia del documento di riconoscimento in corso di validità. Attenzione: gli allegati non devono superare la dimensione di 5 MB.

RESPONSABILITA' DELLA POSIZIONE: opera e gestisce l'attività ed i processi secondo le direttive aziendali e la normativa vigente.

CONOSCENZE TECNICHE: Conoscenza sistemi Windows (sia client che server) , buona conoscenza degli applicativi, manutenzione sistemi interni ottimizzando le prestazioni (analisi segnalazioni d'errore, diagnosi e soluzione) – Conoscenza software e hardware Pc, Desktop, Laptop, Dispositivi Mobili (Tablet, Smartphone etc.), Supporto esterno clienti o fornitori, per problematiche relative a scambio dati e Assistenza remota con software dedicato. Conoscenza dei principali dispositivi di una rete aziendale e fondamentali di networking.

COMPETENZE RELAZIONALI riservatezza, disponibilità ai rapporti interpersonali, collaborazione e capacità di lavorare in team, adozione di comportamenti orientati all'integrità e all'interesse aziendale.

COMPETENZE LEGATE ALLA POSIZIONE attenzione, precisione, capacità di valutazione ed elaborazione delle informazioni, organizzazione, problem solving.

RIPORTA GERARCHICAMENTE A: Responsabile Operativo dei Servizi Logistici.

Termine ultimo per la presentazione della candidatura: 08/02/2023 ore 16.00

Modalità di selezione dei candidati colloquio individuale. Possibile prova scritta su argomenti di logica, cultura generale e informatica. Il calendario colloqui verrà inviato tramite e-mail sull'indirizzo indicato dal candidato in fase di candidatura nei giorni successivi alla scadenza del bando (verificare sempre anche la cartella spam).

Validità della graduatoria: 18 mesi dalla data di pubblicazione dell'avviso. Tale graduatoria verrà utilizzata per le assunzioni di personale nel medesimo profilo. Le precedenti graduatorie, in corso di validità, restano in vigore e saranno considerate prioritarie rispetto alla presente, fino ad esaurimento/scadenza.

La Società si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente avviso a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i candidati possano accampare pretese o diritti di sorta.

Le candidature devono essere presentate solo ed esclusivamente tramite registrazione al link "Registrati per presentare la tua candidatura" presente sulla pagina "Lavora con noi" del sito internet aziendale www.amos.piemonte.it.

L'azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.