

**DISPOSIZIONE DI RINNOVO****0002095/2025/DET del 18/02/2025 - Libro delle Determinazioni**

Oggetto: Appalto per l'esecuzione del servizio di ELABORAZIONE DEI CEDOLINI in outsourcing e gestione presenze e risorse umane in modalità ASP - RINNOVO di 24 mesi – CIG 8643995255

Premesso che:

- con Disposizione n. 7064/2021/DET del 25/06/2021 AMOS aggiudicava il servizio in oggetto per 36 mesi al Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto da GPI spa e LTP Legal & Tax Partner;
- a seguito di aggiudicazione veniva stipulato il contratto relativo al suddetto servizio per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2024.

Preso atto che:

l'art. 4.2 del Disciplinare di gara e l'art. 2 del contratto prevedono la facoltà, per la stazione appaltante, di avvalersi, tra le altre opzioni, di una proroga di 12 mesi o di un rinnovo fino ad un massimo di 36 mesi.

Constatato che:

stante la scadenza del precedente contratto, considerando il giudizio non completamente soddisfacente sull'operato dello stesso e una *due diligence* a tratti molto critica sull'applicazione di determinati istituti retributivi, si è optato – nell'ottica di garantire la continuità del servizio – per l'attivazione di un rinnovo di 24 mesi per le motivazioni esposte nella Relazione allegata al presente atto che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Dato atto che:

- in data 05/12/2024 Amos scril inviava alla ditta GPI spa, in qualità di mandataria del RTI, una comunicazione in cui richiedeva la disponibilità ad un eventuale rinnovo del contratto di 24 mesi alle condizioni economiche ed operative da concordare con la stazione appaltante;
- in data 11/12/2024 la ditta GPI manifestava la propria disponibilità ad un rinnovo di 24 mesi alle condizioni economiche ed operative da concordare con la stazione appaltante;
- in data 14/02/2025 la società GPI trasmetteva una proposta per il rinnovo che prevedeva le migliorie e le condizioni economiche sotto riportate:

- Potenziamento del team messo a disposizione dall'appaltatore: a fianco delle figure già previste nel precedente contratto, l'appaltatore introdurrà, con ul rinnovo le seguenti figure:
  - un coordinatore del servizio (*service manager*);
  - una risorsa *senior* che avrà il compito di analizzare gli aspetti normativi ed eventuali accordi di secondo livello, per l'applicazione degli stessi all'interno della piattaforma applicativa;
  - due analisti programmatori che avranno il compito di monitorare ed aggiornare costantemente l'impianto applicativo AMOS;
  - un professionista indipendente che avrà il compito di operare in sinergia fra la struttura GPI e la struttura AMOS per la certificazione delle elaborazioni effettuate, certificazione che verrà effettuata ogni mese tramite verifica di un campione di 40 cedolini, 10 dei quali saranno matricole fisse e le rimanenti 30 saranno a rotazione; questo per garantire, nel corso dell'anno, un ampio spettro di dipendenti visionati. Le 10 matricole fisse saranno

---

AMOS S.C.R.L.

Sede Legale: c/o A.O. S. Croce e Carle - Via M. Coppino n. 26 (Stanza n. SC001010) - 12100 Cuneo  
Sede Amministrativa e Operativa: P.zza Castello n. 31/33 - 12045 Fossano (Cn) - Tel. 0172 1908511 - Fax 0172 1908520  
E-mail segreteria@amos.piemonte.it - PEC protocollo@pec.amos.piemonte.it  
Capitale Sociale i.v. Euro 679.575,00 - Iscritta alla CCIAA di Cuneo al n. 03011180043 - Rea 255044



comunicate da Amos *una tantum*, mentre le altre 30 a rotazione mensile dovranno essere comunicate entro la data prevista per la chiusura delle presenze di ciascun mese.

Per mezzo del nuovo *team* l'appaltatore garantirà il potenziamento della parte di direzione e coordinamento attraverso la previsione della doppia figura del *project manager* e del *service manager*. Parallelamente verranno potenziate sia la parte operativa, inserendo programmatori dedicati alla manutenzione del *software* e dei dati, sia la parte di controllo, inserendo la figura del professionista indipendente.

Saranno previsti incontri con cadenza bimestrale per la verifica dello stato avanzamento dei lavori e la programmazione di eventuali interventi successivi.

- SERVIZI aggiuntivi: oltre alla previsione di nuove figure, è prevista l'introduzione di servizi aggiuntivi quali:
  - due giornate di formazione all'anno relativamente al modulo "Spese di trasferta", necessarie per istruire nuovo personale inserito nella gestione di tale applicativo;
  - estrazioni *ad hoc* su specifici nominativi, a richiesta di AMOS, con una profondità temporale pari a quella della base dati in possesso, qualora tali informazioni siano necessarie per AMOS nell'analisi di contenziosi con il proprio personale; nel caso in cui la singola attività comporti una lavorazione superiore alle due ore, per svolgere l'attività verrà fornita una quotazione economica a parte da conteggiare extra fornitura per la parte di lavoro eccedente le due ore.
  
- Condizioni economiche: a fronte delle migliorie e dell'andamento dei prezzi nel corso degli ultimi tre anni, anche alla luce del fatto che non ci sono stati adeguamenti all'inflazione nel corso di tale periodo, l'appaltatore ha formulato la seguente proposta:
  - le **tariffe a valore capitaro** in vigore vengono aumentate ai sensi degli indici ISTAT riferiti al periodo gennaio 2022 - dicembre 2024, in particolare il valore capitaro per i dipendenti con **quattordici mensilità** diventa pari ad **euro 4,53 IVA esclusa** mentre quello per i dipendenti con **tre dici mensilità** risulta pari ad **euro 6,79 IVA esclusa**;
  - il **valore forfettario** delle migliorie, vale a dire il nuovo assetto organizzativo, l'implementazione delle nuove norme di cybersicurezza, l'attività del professionista indipendente e le due giornate annuali di formazione sul modulo "Spese di trasferta" e la disponibilità ad effettuare estrazioni *ad hoc* sarà pari ad euro 40.000,00 IVA esclusa all'anno. Tale valore verrà però decurtato di euro 5.000,00 IVA esclusa (all'anno) in considerazione del fatto che AMOS ha deciso di rinunciare al modulo di sorveglianza sanitaria compreso nella precedente fornitura. Il valore forfettario annuo pattuito è dunque pari ad **euro 35.000,00 IVA esclusa**.

L'appaltatore formulava inoltre la sua migliore offerta per il modulo turni, che per il momento Amos non intende acquisire, pari ad euro 6.000,00 IVA esclusa all'anno.

Viene invece confermato l'utilizzo della piattaforma di e-learning per un costo annuale di Euro 6.000,00 oltre IVA non incluso nel valore forfettario di cui ai paragrafi precedenti.

Considerato che:

- i prezzi unitari proposti dall'appaltatore per l'elaborazione dei cedolini tengono conto della variazione ISTAT registrata nel periodo di riferimento (gennaio 2022-dicembre 2024) e l'ultimo in quanto nel corso del triennio 2022-2024 non è stato riconosciuto alcun adeguamento ISTAT;
- tali costi risultano contenuti anche a seguito di adeguamento agli indici ISTAT;
- l'appaltatore ha previsto l'introduzione di nuove figure all'interno del team, grazie alle quali, potrà garantire il potenziamento sia della parte di direzione e coordinamento, inserendo una doppia figura *project manager* e *service manager*, sia della parte operativa, inserendo dei programmatori dedicati per la manutenzione del software e dei dati, sia la parte di controllo,
- viene inoltre previsto l'inserimento della nuova figura del professionista indipendente per validare l'attività svolta su base campionaria;
- l'appaltatore ha previsto l'introduzione di nuovi servizi che contribuiranno a rendere più sicuro l'iter di elaborazione delle buste paga.

Constatato che:

- il rinnovo può essere disposto a condizioni diverse rispetto al contratto originario, se concordate con l'operatore economico in quanto, a differenza della proroga, tale istituto prevede una nuova negoziazione con il medesimo soggetto, che può concludersi con l'integrale conferma delle precedenti condizioni o con la modifica di alcune di esse in quanto non più attuali (TAR Napoli, 10.02.2022 n. 891). Il contraente può ottenere il riequilibrio del sinallagma eventualmente alterato dalla svalutazione, rinegoziando le condizioni economiche (Consiglio di Stato, sentenza del 24/01/2019 n. 613);
- con Disposizione n. 0013338/2024/DET del 04/12/2024 il dott. Gianluca Periotto è stato nominato RUP ai sensi di quanto previsto dall'art. 15 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e dall'Allegato I.2.

Reso atto che:

- l'importo previsto nella documentazione di gara dell'anno 2021 per l'eventuale rinnovo fino ad un massimo di 36 mesi risultava pari ad Euro 530.400,00 IVA esclusa;
- l'appalto veniva aggiudicato per un importo pari ad Euro 394.320,00 IVA esclusa più le eventuali opzioni riportate nel Disciplinare di gara per 36 mesi;
- il rinnovo non verrà espletato su piattaforma telematica in quanto trattasi di un'opzione che, in quanto tale, non richiede l'indizione di una nuova procedura di gara ma semplicemente una nuova contrattualizzazione del rapporto;
- in applicazione dell'art. 113 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. si procederà allo stanziamento della somma destinata all'apposito fondo incentivi per funzioni tecniche, sulla base di quanto riportato nel "*Regolamento per la disciplina, la costituzione, la ripartizione e la liquidazione del fondo destinati agli incentivi per funzioni tecniche*" approvato il 09/07/2020;
- come previsto dall'art. 106 c. 12 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., il committente, qualora in corso di esecuzione del contratto si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, potrà imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario ed in tal caso l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Dato atto che:

- l'iter procedurale si è svolto correttamente e nel rispetto delle norme;
- la stazione appaltante ha provveduto ad avviare la procedura di verifica del possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i in capo all'appaltatore;
- ai sensi dell'art. 226 c. 2 lett. a) del D.Lgs 36/2023, il rinnovo viene attuato in applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs 50/2016 e s.m.i in quanto relativa ad un contratto per il quale il bando di gara con cui si è indetta la procedura di scelta del contraente è stato pubblicato prima della data di efficacia del nuovo Codice (01/07/2023).

Visto:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36

Visto in particolare:

- l'art. 226 c. 2 lett a) del D.Lgs 36/2023

Richiamati i seguenti atti/documenti:

- la Disposizione di aggiudicazione n. 7064/2021/DET del 25/06/2021;
- il contratto stipulato nell'anno 2021;
- la Disposizione di nomina del RUP n. 0013338/2024/DET del 04/12/2024.

Dato atto che:

nella fattispecie non sono state rilevate situazioni di incompatibilità con le imprese aggiudicatarie, avendo riguardo anche a possibili collegamenti soggettivi e ai seguenti rapporti:

- rapporti di lavoro/professionali/finanziari in corso o riferibili ai tre anni precedenti;
- rapporti contrattuali/negoziati in corso riferibili ai due anni precedenti;
- rapporti di parentela/affinità entro 2° grado, di coniugi o di convivenza tra il legale rappresentante e/o amministratori delle suddette imprese ed il RUP, i funzionari e dirigenti intervenuti nella procedura di gara, il soggetto competente all'adozione del presente provvedimento.

Ritenuto:

di nominare Direttrice dell'Esecuzione del contratto la dott. Isabella Medicina, Dirigente Risorse Umane.

Convenuto di:

rinnovare l'appalto per il servizio in oggetto, alle condizioni economiche ed operative definite in fase di rinegoziazione, con il RTI costituito da GPI spa e LTP Legal & Tax Partner per una durata di 24 mesi, per un importo presunto pari ad Euro 350.000,00 IVA esclusa.

## **DISPONE**

per le motivazioni sopra esposte e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale, quanto segue:

- di rinnovare l'appalto per l'esecuzione del servizio di elaborazione dei cedolini in outsourcing e gestione presenze e risorse umane in modalità ASP, alle condizioni economiche ed operative definite in fase di rinegoziazione, con il RTI costituito da GPI spa e LTP Legal & Tax Partner per una durata di 24 mesi, per un importo presunto pari ad Euro 350.000,00 IVA esclusa;
- di nominare Direttrice dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi di quanto disposto dall'art 111, comma 2, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., la persona sopra indicata, la quale è tenuta a comunicare tempestivamente eventuali cause ostative alla nomina di cui siano a conoscenza, ai sensi della vigente normativa anticorruzione.

Fossano, 18 febbraio 2025

Gianluca Periotto

*Dirigente Contabilità – Acquisti*

(firmato digitalmente)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*